



Treinamentos em
Gestão Pública

CONVIDA

Curso em CURITIBA - PR

Dias 25, 26, 27 e 28 de
Fevereiro de 2025.



TEMAS:

**EXCELÊNCIA NA GESTÃO E REDAÇÃO
LEGISLATIVA MUNICIPAL: BOAS
PRÁTICAS E ESTRATÉGIAS PARA O
INÍCIO DE MANDATO**

MODO CLÁSSICO

O modo clássico é a abordagem estruturada e abrangente que apresenta às informações essenciais sobre o tema proposto inerentes ao curso.

A proposta vem de encontro onde os alunos participantes aprendam conceitos pertinentes ao temário apresentado.

Já que a importância das políticas públicas são uma resposta do Estado às necessidades do coletivo que, por meio do desenvolvimento de ações tem como objetivo o bem-comum e a diminuição da desigualdade social.

Programação

Dia 25/02/2025 - Das 15:00h as 17:00h

Credenciamento e inscrições de alunos.

Dia 27/02/2025 - Das 09:00h as 11:30h

Palestra: Comissões Legislativas, Regimento Interno e Estrutura da Câmara

Dia 26/02/2025 - Das 09:00h as 12:00h

Confirmação das Inscrições e credenciamento dos alunos.
Entrega das Apostilas e material de apoio.
Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.

Dia 27/02/2025 - Das 14:00h as 17:00h

Palestra: Processo Legislativo em Prática, Técnicas e Estratégias Legislativas

Dia 26/02/2025 - Das 14:00h as 17:00h

Palestra: Fundamentos do Legislativo Municipal, O Papel do Vereador

Dia 28/02/2025 - Das 09:00h as 11:00h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos Certificados.

Conteúdo Programático

Fundamentos do Legislativo Municipal, O Papel do Vereador

- A história da Câmara Municipal e sua importância.
- Estrutura, funções e competências da Câmara.
- Funções do vereador como legislador, fiscalizador, julgador e administrador.
- Ética e responsabilidades no mandato.

Comissões Legislativas, Regimento Interno e Estrutura da Câmara


- Comissões permanentes, temporárias e especiais: composição, objetivos e atribuições.
- Mandato, composição da Câmara e papel da Mesa Diretiva.
- Regras de funcionamento e deliberação.
- Como promover a transparência nas leis municipais.


Processo Legislativo em Prática, Técnicas e Estratégias Legislativas


As proposições legislativas: tipos, estrutura e tramitação.
Decretos legislativos e resoluções.
Sanção, promulgação e publicação das leis.
Regras sobre iniciativa das matérias, quórum, recursos e prazos.
Oficinas práticas de elaboração de proposições e análise de estudos de caso.
Exemplos de vícios formais e materiais na redação legislativa.
Impacto da má redação nas decisões judiciais e administrativas.
Importância da legalidade e impessoalidade nos textos normativos.

 Professor Normélio Schneider
(45) 99934-1188

Coordenadoras

 Angélica - (45) 99837-0304

 Elizabeth - (45) 99833-5400

 Jakeline - (45) 99989-0604

INSCRIÇÕES

Site: www.nstreinamentos.com.br

E-mail: contato@nstreinamentos.com.br

VALOR DA INSCRIÇÃO: R\$ 2.190,00.

Incluso material de apoio, apostilas, certificado e coffee break.

**Empenhamento e Depósito em nome de:
NS TREINAMENTOS EM GESTAO PUBLICA LTDA.**

CNPJ 12.137.995/0001-16

PIX: 12.137.995/0001-16

AG 0959-8 - C/C 38019-9

Banco do Brasil

LOCAL: Hotel Nikko.
Rua: Barão do Rio Branco - 546
Curitiba - PR.
41-2105-1808

Obs: Entrega de Certificado
somente com mínimo de
75% de participação.

A programação deste curso pode ser alterada sem aviso prévio, bem como o cancelamento e inclusão de novos professores.



Público-alvo: Dirigentes, Chefes de Gabinete e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à contabilidade, orçamento, finanças, planejamento, licitações, controle interno, recursos humanos, comissões em geral, bem como aos Prefeitos, Secretários, Diretores, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares.

CURRICULUM: Dr. Rogério Calazans.



Palestrante

Bacharelado em Direito/UEM – Universidade Estadual de Maringá/2002 – Pós Graduado/Uel – Universidade de Londrina (Direito Constitucional, Administrativo e Tributário), Pós Graduado/Faculdade Gama Filho (Direito do Trabalho), Curso de Aperfeiçoamento em Direito Material e Processual do Trabalho (ESA – Escola Superior de Advocacia (OAB/PR), Advogado especialista em direito público, Professor Universitário de Direito Constitucional e Administrativo, consultor jurídico da Associação Brasileira de Câmaras Municipais – Abracam, consultor jurídico de diversas Câmaras e Prefeituras no Estado do Paraná e MT.



OBJETIVO e METODOLOGIA

Este curso foi desenvolvido com o propósito de capacitar Vereadores, Servidores, Assessores, Prefeitos e Vice-Prefeitos no domínio do processo legislativo municipal, abrangendo desde os fundamentos históricos e estruturais da Câmara Municipal até as técnicas de elaboração, tramitação e publicação de atos legislativos. Os participantes irão: entender as bases da atuação legislativa municipal, incluindo: Considerações iniciais sobre o papel do legislativo municipal no contexto democrático. A Câmara Municipal, sua história e estrutura. Surgimento deste Poder no Brasil, destacando sua evolução e relevância. Conhecer e desempenhar com eficiência as funções e competências do vereador e toda Equipe do Legislativo Municipal, incluindo: Funções de legislação, fiscalização, julgamento e administração. O funcionamento e a importância das comissões permanentes, temporárias e especiais. Compreender os instrumentos que regem o funcionamento legislativo, tais como: Regimento Interno da Câmara e sua aplicação prática. Mandato e composição da Câmara, destacando a Mesa Diretiva e suas funções. Processos de deliberação, sessões legislativas e proposições. Dominar as etapas do processo legislativo, com foco em: Elaboração de proposições legislativas, como projetos de lei, decretos legislativos e resoluções. Processos de sanção, promulgação e publicação das leis. Regras para a iniciativa das matérias, determinação do quórum, análise de recursos e cumprimento de prazos.





Sejam Bem Vindos!

Grupo

NIS

RAS

Treinamentos em
Gestão Pública

Consultoria e Treinamento
em Gestão Pública

www.nstreinamentos.com.br